

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Средняя общеобразовательная школа №1 с.Серноводское»

УТВЕРЖДЕНО  
Директором:  Л.М. Батукаева  
Приказ №62 от 25.08.2022г.



**План**  
**работы МО кл. руководителей**  
**МБОУ «СОШ №1 с.Серноводское»**  
**на 2022-2023 учебный год**

Время	Методика /задачи	Деятельность	Заседания
Август - Сентябрь	1. Утверждение планов воспитательной работы. 2. Направления воспитательной работы 3 Внеурочная деятельность (проект «Разговор о важном»)	1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы. 3. Проведение методического семинара по внеурочной деятельности классных руководителей.	<u>Заседание №1</u> 1. Утверждение планов воспитательной работы на 2022-2023 г. 2. О работе по направлениям воспитательной деятельности 3. Организация внеурочной деятельности в 2022–2023 учебном году.
Октябрь	1. Новые формы диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов 2. Работа с родителями.	1. Социальный паспорт класса. 2. Посещение классных часов. 3. Контроль за ведением классной документации. 4. Работа с «особенными детьми».	

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 С.СЕРНОВОДСКОЕ»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Директором: \_\_\_\_\_ Л.М.Батукаева Приказ  
№20 от 29.05 2021г.

**ПЛАН**  
**работы МО кл. руководителей**  
**МБОУ «СОШ №1 с.Серноводское»**  
**на 2022-2023 учебный год**

<b>Время</b>	<b>Методика /задачи</b>	<b>Деятельность</b>	<b>Заседания</b>
<b>Август - Сентябрь</b>	1. Утверждение планов воспитательной работы. 2. Направления воспитательной работы 3 Внеурочная деятельность (проект «Разговор о важном»)	1. Оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы. 3. Проведение методического семинара по внеурочной деятельности классных руководителей.	<b><u>Заседание №1</u></b> 1. Утверждение планов воспитательной работы на 2022-2023 г. 2. О работе по направлениям воспитательной деятельности 3. Организация внеурочной деятельности в 2022–2023 учебном году.

Октябрь	1. Новые формы диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов 2. Работа с родителями.	1. Социальный паспорт класса. 2. Посещение классных часов. 3. Контроль за ведением классной документации. 4. Работа с «особенными детьми».	
Ноябрь	1. Развитие творческих способностей педагога. 2. Обзор методической литературы по проблемам воспитательной работы	1. Сведения о родителях 2. Участие классов в олимпиаде, в онлайн уроках, конкурсах. 3. Консультация: «Документация классных руководителей»	<u>Заседание №2</u> 1. Об итогах работы за 1 четверть 2. О новой методической литературе. 3. Доклад на тему: «Методика изучения личности школьника» 4. О планировании работы во 2 четверти
Декабрь	1. Новые формы диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов.	1. Посещение классных часов. 2. Анализ проведенных мероприятий. 3. Консультация: «Организация работы с родителями».	
Январь	1. Программа изучения ученического коллектива 2. «Новое - давно забытое старое» мастер-класс.	1. Посещение кл. часов опытных педагогов. 2. Консультация: «Ученическое самоуправление в классе».	<u>Заседание №3</u> 1. Об итогах работы за 2 четверть. 2. О результатах работы с ученическим коллективом. 3. Доклад на тему «Разрешение конфликтов». 4. О планировании работы на 3 четверть
Февраль	Формирование у кл. руководителей теоретического и практического моделирования системы воспитания в классе.	1. Посещение кл. часов. 2. Анализ проведенных мероприятий. 3. Консультация: «Класный час- это...».	

<b>Март</b>	<p>1. Изучение и обобщение опыта работы.</p> <p>2. Роль кл. рук-ля в подготовке к ЕГЭ, ОГЭ</p>	<p>1.Посещение классных часов.</p> <p>2. Анализ проведенных мероприятий.</p> <p>3. Выявление лучшего классного коллектива.</p> <p>5. Консультация: «Дети-группы риска».</p>	<p style="text-align: center;"><u>Заседание №4</u></p> <p>1.Об итогах работы за 3 четверть.</p> <p>2.Об итогах реализации инновационных методов воспитания в классе.</p> <p>3. О роли классного руководителя в подготовке к ЕГЭ.</p> <p>4.О планировании работы на 4 четверть.</p>
<b>Апрель</b>	<p>Совершенствование форм и методов воспитания через повышение мастерства классного руководителя.</p>	<p>1. Посещение классных часов.</p> <p>2. Анализ проведенных мероприятий.</p> <p>3. Контроль за ведением документации.</p> <p>4. Консультация: «Одаренные дети».</p>	
<b>Май</b>	<p>1. Ведение документации.</p> <p>2.Анализ деятельности классных руководителей.</p>	<p>3. Подведение итогов работы МО.</p> <p>4. Планирование на 2023/2024 учебный год</p>	<p style="text-align: center;"><u>Заседание №5</u></p> <p>1.Об итогах работы за 4 четверть.</p> <p>2.Об итогах контроля за ведением документации классного руководства.</p> <p>3.О подведении итогов работы МО классных руководителей.</p> <p>4.О планировании на 2023-2024 уч. г.</p>